Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

Модели антикоррупционного поведения гражданского служащего Рособрнадзора: если Вам предлагают взятку, если Вас склоняют к совершению коррупционного правонарушения

г. Москва

**Содержание**

[1. Если Вам предлагают взятку 2](#_Toc476661801)

[2. Если Вас склоняют к совершению коррупционного правонарушения 5](#_Toc476661802)

[Рекомендуемый образец № 1 8](#_Toc476661803)

[Рекомендуемый образец № 2 10](#_Toc476661804)

[Перечень сведений, указываемых в уведомлении произвольной формы 12](#_Toc476661805)

1. **Если Вам предлагают взятку**

Если Вам предлагают взятку

**Взятка** – деньги, ценные бумаги, иное имущество либо незаконное оказания услуг [имущественного характера](consultantplus://offline/ref=13C77D9E31DDD73396FC22C7362A5B43F45F6F1702601FEF05E5E88308DDACB9E442347820C637A7i6V1P), предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение [действий (бездействие)](consultantplus://offline/ref=13C77D9E31DDD73396FC22C7362A5B43F45F6F1702601FEF05E5E88308DDACB9E442347820C637A4i6VCP) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за [общее покровительство](consultantplus://offline/ref=13C77D9E31DDD73396FC22C7362A5B43F45F6F1702601FEF05E5E88308DDACB9E442347820C637A4i6V0P) или [попустительство](consultantplus://offline/ref=13C77D9E31DDD73396FC22C7362A5B43F45F6F1702601FEF05E5E88308DDACB9E442347820C637A7i6V9P) по службе.

Таким образом, взяткой могут быть:

**предметы - деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость.**

**услуги и выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.**

**завуалированная форма взятки - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи, и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы,** увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

Уголовный кодекс Российской Федерации предусматривает два состава уголовных преступлений, связанных со взяткой:

* **получение взятки (статья 290);**
* **дача взятки (статья 291).**
  1. **Некоторые косвенные признаки предложения взятки:**
     1. Разговор о возможной взятке носит иносказательный характер, речь взяткодателя состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при положительном решении спорного вопроса он передаст должностному лицу деньги или окажет какие-либо услуги; никакие «опасные» выражения при этом не допускаются.
     2. В ходе беседы взяткодатель, при наличии свидетелей или аудио, видеотехники, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения спорного вопроса в другой обстановке (в другое время, в другом месте).
     3. Сумма или характер взятки не озвучиваются; вместе с тем соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или компьютере и продемонстрированы потенциальному взяткополучателю.
     4. Взяткодатель может неожиданно прервать беседу и под благовидным предлогом покинуть помещение, оставив при этом папку с материалами, конверт, портфель, сверток.
  2. **Что необходимо предпринять сразу после совершившегося факта предложения взятки**
     1. Статья 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон о противодействии коррупции) обязывает федерального государственного гражданского служащего Рособрнадзора (далее – гражданский служащий Рособрнадзора) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
     2. Невыполнение гражданским служащим Рособрнадзора должностной (служебной) обязанности, предусмотренной [частью 1](consultantplus://offline/ref=00CAA1FDEB9A6C077F50236D07D690325E35F1F346742077F2B26446C9F910AA5CB49AD863AD036824r2P) настоящей статьи, является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной или муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
     3. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего Рособрнадзора к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений,  организации проверки содержащихся в них сведений и перечня сведений, содержащихся в указанных уведомлениях утвержден приказом Рособрнадзора от 11.11.2016 № 1909 (зарегистрирован Минюстом России 1 декабря 2016 года, регистрационный № 44524).
     4. Гражданский служащий Рособрнадзора, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Если Вас склоняют к совершению коррупционного правонарушения**

Если Вас склоняют к совершению коррупционного правонарушения

Статья 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон о противодействии коррупции) обязывает гражданского служащего Рособрнадзора уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

* 1. **Гражданский служащий Рособрнадзора в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений:**
     1. **обязан** уведомить представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений по рекомендуемому образцу (приложение № 1 приказа Рособрнадзора от 11.11.2016 № 1909 – рекомендуемый образец № 1) или в произвольной форме;
  2. **вправе** уведомить представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения в порядке, утвержденным приказом Рособрнадзора от 11.11.2016 № 1909.
  3. В случае поступления обращения к гражданскому служащему Рособрнадзора каких-либо лиц в целях склонения его   
     к совершению коррупционных правонарушений во время нахождения гражданского служащего в служебной командировке, в отпуске, вне места прохождения федеральной государственной гражданской службы, а также в иных случаях, когда он не может проинформировать в письменном виде о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, он обязан предварительно проинформировать о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений представителя нанимателя посредством телефонной связи, а по возвращении из командировки, возобновлении исполнения должностных обязанностей, прибытии к месту службы, а также при появившейся возможности гражданский служащий Рособрнадзора обязан представить уведомление о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление).
  4. При уведомлении органов прокуратуры и (или) других государственных органов о фактах обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий незамедлительно уведомляет   
     об этом представителя нанимателя с соблюдением порядка, установленного приказом Рособрнадзора от 11.11.2016 № 1909. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.
  5. Поступившее представителю нанимателя (работодателю) уведомление регистрируется в Журнале регистрации уведомлений.
  6. Копия зарегистрированного уведомления (с отметкой о регистрации) в день регистрации выдается служащему, либо направляется ему по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
  7. Зарегистрированное уведомление в тот же день передается представителю нанимателя (руководителю Рособрнадзора) для рассмотрения.
  8. По результатам рассмотрения уведомления представителем нанимателя (руководителю Рособрнадзора) принимается одно из следующих решений:

- об оставлении уведомления без рассмотрения, если оно является анонимным;

- о направлении уведомления в органы прокуратуры, если в нем содержатся сведения, по которым ранее в установленном порядке проводилась проверка, в ходе которой они не нашли своего объективного подтверждения;

- о направлении уведомления в органы прокуратуры и правоохранительные органы одновременно или в один из них, в зависимости от их компетентности;

- о назначении проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка).

* 1. По окончанию проверки готовится письменное заключение, которое с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя. Структурное подразделение Рособрнадзора, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, уведомляет гражданского служащего, представившего уведомление, о решении, принятом представителем нанимателя.
  2. **Служащему, направившему уведомление, на основании его письменного ходатайства предоставляется возможность ознакомиться с материалами проверки и принятым по ее результатам решением.** В случае направления уведомления о факте обращения к иным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не допускается ознакомление заявителя со сведениями о частной жизни служащего, его личной и семейной тайне, а также иной конфиденциальной информацией, охраняемой законом.
  3. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя, начальником структурного подразделения Рособрнадзора, должностным лицом структурного подразделения Рособрнадзора, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
  4. **Представитель нанимателя (работодатель) принимает меры по защите служащего, уведомившего** представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы, средства массовой информации **о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений**, в части обеспечения гражданскому служащему гарантий, предотвращающих его  неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного служащим уведомления.

Формы уведомления

Формы уведомления

Рекомендуемый образец № 1

(Ф.И.О., должностного лица)

от

(Ф.И.О. работника, должность, структурное

подразделение, телефон работника)

**Уведомление  
работодателя о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1)

(обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения)

2)

(дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения)

3)

(все известные сведения о лице,

склонявшем к совершению коррупционного правонарушения)

4)

(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)

5)

(способ склонения к совершению коррупционного правонарушения)

6)

(дополнительные сведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрация: № |  | от “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (инициалы и фамилия) |  | (должность лица, зарегистрировавшего уведомление) |  | (подпись) |

Рекомендуемый образец № 2

Уведомление   
о факте обращения к иным гражданским (муниципальным) служащим каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |
|  | | | (наименование должности представителя нанимателя (работодателя)) | | |
|  | | |  | | |
|  | | | (фамилия, имя, отчество) | | |
|  | | |  | | |
|  | | | (должность) | | |
|  | | |  | | |
|  | | | (наименование государственного органа (органа местного самоуправления) | | |
| 1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О. гражданского (муниципального) служащего)  к совершению коррупционного правонарушения (далее – склонение к правонарушению) со стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (указание фамилии, имени, отчества, должности, всех известных сведений о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению) | | | | | |
| 2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (должность, Ф.И.О. гражданского служащего; описание действия (бездействия), которое предлагается совершить) | | | | | |
| 3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (указание способа склонения: подкуп, угроза, обман, насилие, обещание и т.д.) | | | | | |
| 4. Склонение к правонарушению произошло в | | | | \_\_\_\_\_\_  (время) | «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (указание наименования населённого пункта, адреса) | | | | | |
| 5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (указание обстоятельств обращения: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и др.) | | | | | |
| 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
|  | (информация о наличии договорённостей или об отказе принять предложение) | | | | |
| 7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
|  | (дополнительная информация, которую гражданский служащий считает необходимым сообщить) | | | | |
| 8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
|  | (информация о направлении уведомления о факте обращения в целях склонения к правонарушению в органы прокуратуры, иные государственные органы, средства массовой информации) | | | | |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | |
|  | | (подпись) | | | |

**Перечень сведений,   
указываемых в уведомлении произвольной формы**

В случае составления уведомления о факте обращения в целях склонения гражданского служащего Рособрнадзора к совершению коррупционного правонарушения в нем указываются следующие сведения:

– фамилия, имя, отчество лица, заполнившего уведомление, его должность, наименование структурного подразделения;

– известные служащему сведения о физическом (юридическом) лице, обратившемся к нему (к иным гражданским служащим) с предложением, направленным на совершение коррупционного правонарушения;

– описание действий, которые предлагается совершить, или ситуации, при которой предлагается бездействовать;

– способ (подкуп, угроза, обман, обещание, насилие и т.д.) и обстоятельства (телефонный разговор, личная встреча и т.д.) склонения к совершению коррупционного правонарушения;

– информация об отказе служащего принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

– информация о наличии (отсутствии) договорённости о дальнейшей встрече и действиях участников склонения к коррупционному правонарушению;

– информация об уведомлении органов прокуратуры, иных государственных органов, средств массовой информации о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения.

По усмотрению гражданского служащего Рособрнадзора уведомление может также содержать дополнительные сведения, которые он считает необходимым сообщить.

Уведомление заверяется личной подписью гражданского служащего Рособрнадзора с указанием даты составления уведомления.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего Рособрнадзора к совершению коррупционного правонарушения.